

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

Production Manager		
Asset Manager		
SHEQ manager		

<b>Datum laatste wijziging:</b>	14 september 2021
<b>Aard laatste wijziging:</b> nagezien	<b>VOLLEDIGE HERZIENING</b>

<b>1</b>	<b>DOEL .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>TOEPASSINGSGEBIED .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>DEFINITIES.....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>VERWIJZINGEN.....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>UITGANGSPUNTEN .....</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>VERANTWOORELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN .....</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>HERGEBRUIK VAN INERTE BOUWAFVALSTOFFEN .....</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>AFVOER VAN AFVALSTOFFEN - ORGANISATIE VAN DE INZAMELING....</b>	<b>5</b>
<b>8.1.</b>	<b>Klassieke niet-productiegebonden afvalstromen .....</b>	<b>5</b>
<b>8.2.</b>	<b>Specifieke niet-productiegebonden afvalstromen .....</b>	<b>6</b>
<b>8.3.</b>	<b>Projectgebonden afval .....</b>	<b>6</b>
<b>8.4.</b>	<b>Productiegebonden afvalstromen .....</b>	<b>7</b>
<b>9.</b>	<b>AFVOER VAN AFVALSTOFFEN - ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE.....</b>	<b>7</b>
<b>9.1.</b>	<b>Niet-grensoverschrijdende overbrenging.....</b>	<b>7</b>
<b>9.2.</b>	<b>Grensoverschrijdende overbrenging van afvalstoffen .....</b>	<b>8</b>
9.2.1.	Overbrenging zonder voorafgaande kennisgeving.....	8
9.2.2.	Overbrenging met voorafgaande kennisgeving en toestemming .....	9
<b>10.</b>	<b>MONODEPONIE RESIDU ZINKPRODUCTIE .....</b>	<b>10</b>
<b>BALEN</b>	<b>11</b>	
<b>PELT</b>	<b>11</b>	
<b>11.</b>	<b>AFVALSTOFFENREGISTER .....</b>	<b>11</b>

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

## 1 DOEL

Het beheer van alle afvalstoffen te omschrijven.

## 2 TOEPASSINGSGBIED

Deze procedure is van toepassing op het beheer van alle afvalstoffen ontstaan bij Nyrstar Belgium , op de aanvoer naar en afvoer van afvalstoffen alsook op de verwerking van afvalstoffen. De procedure is tevens van toepassing op afvalstoffen afkomstig van derden die werkzaamheden uitvoeren op het bedrijfsterrein.

## 3 DEFINITIES

Groene lijst afvalstoffen zijn niet gevaarlijke afvalstoffen en/of afvalstoffen waarvan de overbrenging weinig risico inhoudt.

Oranje lijst afvalstoffen zijn gevaarlijke afvalstoffen en/of afvalstoffen waarvan de overbrenging meer risico inhoudt.

Grensoverschrijdende overbrenging: De overbrenging van afvalstoffen wordt geregeld zoals bedoeld in de EG-verordening 1013/2006 van 14 juni 2006 betreffende de grensoverschrijdende overbrenging van afvalstoffen.

Opdrachtgever: Als opdrachtgever voor het vervoer van afvalstoffen komt in aanmerking de producent van afvalstoffen, de erkende overbrenger van afvalstoffen of de kennisgever zoals bedoeld in de EG-verordening 1013/2006 van 14 juni 2006 betreffende de grensoverschrijdende overbrenging van afvalstoffen.

Kennisgever: Het bedrijf dat afvalstoffen wil overbrengen en daarvan kennis moet geven aan de bevoegde autoriteiten en onder de rechtsmacht van de lidstaat van verzending valt.

Overbrenger van afvalstoffen: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die beroepsmatig afvalstoffen inzamelt of ophaalt en ze vervoert en de natuurlijke persoon of rechtspersoon die beroepsmatig handelaar of makelaar is en regelingen voor anderen treft voor de verwijdering of nuttige toepassing van afvalstoffen. De overbrenger moet beschikken over een erkenning en opgenomen zijn in het register van overbrengers.

Afvalstof: elke stof of elk voorwerp waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen.

Huishoudelijke afvalstoffen: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen en die

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding.

Bedrijfsafvalstoffen: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van een industriële, ambachtelijke of wetenschappelijke activiteit.

Met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen en die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding.

Grensoverschrijdend transport: transport van afvalstoffen naar een ander land of invoer van afvalstoffen vanuit een ander land.

Gevaarlijke afvalstoffen: afvalstoffen die een bijzonder gevaar voor de gezondheid van de mens of voor het milieu opleveren, kunnen opleveren, of die in speciale inrichtingen dienen verwerkt te worden.

Een voorbeeld van gevaarlijk afval is verpakkingsmateriaal met één of meer gevarensymbolen (zie pictogrammen hieronder) op het verpakkingsetiket.



Corrosief



Irriterend, sensibiliserend,  
schadelijk



Gevaarlijk voor het  
aquatisch milieu

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

## 4 VERWIJZINGEN

Procedure beheer van Afvalstoffen: XP-714-PROC-0-44601

[Lijst GevaarlijkeStoffen](#)

Punten ophaling van afvalstoffen Site Pelt: [XY-000-OPLM-1-00006-018](#)

Punten ophaling van afvalstoffen Site Balen: [XY-000-PL-1-00049-006](#)

[Selectief inzamelen van afvalstoffen: XW-714-INF-0-00088](#)

## 5 UITGANGSPUNTEN

De verwijdering van afvalstoffen gebeurt conform de geldende wetgeving en conform de doelstellingen van de wetgeving met de nadruk op preventie, op de beheersing van risico's en het beoordelen van nuttig gebruik.

Er kan geen afvalverwijdering plaatsvinden zonder medeweten en akkoord van de Milieucoördinator/-afdeling.

Dit geldt voor:

- Externe afvoer (binnen Vlaanderen) en grensoverschrijdend transport (Wallonië en buiten België) van afvalstoffen via Nyrstar Sales & Marketing(NSM) of via Nyrstar Belgium (Sites Balen & Pelt).
- Tijdelijke (externe?) opslag NSM of via Nyrstar Belgium.
- Externe afvoer via aannemers.
- Voor de interne afvoer naar eigen stortplaatsen.

Sluikstorten binnen onze omheining is verboden. Dit houdt in dat naar elke aangeduide plaats, container, enz. enkel die afvalstoffen gaan die erin thuishoren.

## 6 VERANTWOORELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN

De producent (dienst) is verantwoordelijk voor de kwaliteit en de correcte afvoer van de afvalstoffen. Bij twijfel of vragen over afvalstoffen, wordt altijd contact opgenomen met de dienst Leefmilieu.

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

## **7 HERGEBRUIK VAN INERTE BOUWAFVALSTOFFEN**

Inerte bouwafvalstoffen (zoals bijvoorbeeld betonstukken, bakstenen) kunnen onder bepaalde voorwaarden intern aangewend worden, namelijk voor de aanleg van werfwegen op de monodeponie residu zinkproductie (MRZ). Voorafgaandelijk zal de projectverantwoordelijke met de dienst Leefmilieu overleggen of het materiaal effectief voor die toepassing op de MRZ kan aangewend worden. De verzamelde afvalstoffen (ongebroken, inerte afbraakmaterialen) worden na overleg met de verantwoordelijke werfleiding in de opslagplaats "KA3" opgeslagen. De verzamelde materialen moeten vrij zijn van kunststoffen, hout, ijzer, zand, e.d. Het gewicht van elke partij die naar de opslagplaats "KA3" wordt gebracht, wordt (met een voldoende nauwkeurigheid) bepaald en bezorgd aan de verantwoordelijke werfleiding.

Bij voldoende voorraad worden de afvalstoffen gebroken tot de gewenste grootte. Vervolgens worden de gebroken afvalstoffen in opdracht van de dienst Leefmilieu door een erkende deskundige bemonsterd en getoetst (via uitloogtest) aan de aanvaardingscriteria van de categorie 1 stortplaats (MRZ).

Indien het materiaal voldoet aan voormelde criteria kan dit aangewend worden voor de aanleg van werfwegen in de verontreinigde zone op de monodeponie residu zinkproductie (MRZ). De hoeveelheden betonpuin afgevoerd vanuit de KA3 naar de MRZ worden doorgegeven aan de dienst Leefmilieu. Indien de aanvaardingscriteria niet gehaald worden, wordt het materiaal afgevoerd conform hoofdstuk 8.3.

## **8 AFVOER VAN AFVALSTOFFEN - ORGANISATIE VAN DE INZAMELING**

### **8.1. Klassieke niet-productiegebonden afvalstromen**

Vast opgestelde containers, bestemd voor de inzameling van klassieke afvalstromen waaronder klasse 2 (restafval) worden regelmatig of op afroep van de afdeling Logistiek (Balen) of Onderhoud (Pelt), door een door OVAM erkende vervoerder van afvalstoffen opgehaald. De producent van de afvalstoffen (dienst) is verantwoordelijk voor het correcte gebruik van de containers.

Indien noodzakelijk worden deze containers op verzoek sneller dan contractueel vastgelegd leeggemaakt. Ook kunnen, op verzoek, bijkomende containers geplaatst worden.

Oppervlakkige verontreiniging moet verwijderd worden om de aanwezigheid van oplosbare verbindingen minimaal te houden. In vele gevallen kan door uit- of afspoelen van afvalstoffen de concentratie aan oplosbare verbindingen op een eenvoudige wijze verminderd worden en de kosten voor het beheer van de afvalstof verkleind worden. Om bodem- en grondwaterverontreiniging te voorkomen, moet het spoelwater opgevangen en correct verwerkt worden.

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

## 8.2. Specifieke niet-productiegebonden afvalstromen

Wanneer specifiek dienstgebonden afval (bv .chemicaliën, asbestafval,...) wordt afgevoerd dient de producent (dienst) een kostenplaats of order naar de afdeling Logistiek (Balen), Onthaal en Vertrek (O&V Pelt) te sturen. De afdeling Logistiek (Balen), Onthaal en Vertrek (O&V Pelt) zal dan maandelijks een bestelling aanmaken.

Jaarlijks wordt door de diensten Aankoop & Leefmilieu een contract met een door OVAM erkende afvalophaler/verwerker afgesloten.

Alvorens specifiek gevaarlijk afval wordt afgevoerd, dient de producent (dienst) de afdeling Logistiek (Balen) of Onderhoud (Pelt) te verwittigen. De dienst zorgt zelf voor een correcte verpakking. De afdeling logistiek, Onderhoud (Pelt) zal een geschikte opslagplaats aanduiden.

Indien de producent niet over de juiste/correcte verpakking beschikt, kan hij deze bij de afdeling logistiek aanvragen. In de garage van de afdeling logistiek zijn er steeds vaatjes beschikbaar.

Bij vaststelling van één of meerdere kadavers van gewervelde dieren (zoogdieren, vogels, vissen,...) op de sites van Balen en/of Pelt moet de dienst leefmilieu onmiddellijk verwittigd worden. De dienst leefmilieu zal contact opnemen met een gespecialiseerde firma die erkend is voor de ophaling van dierlijke kadavers en/of dierlijk afval. De dienst leefmilieu geeft ook gepaste instructies met betrekking tot de manier van opslag van de kadavers en/of het dierlijke afval in afwachting van de afvoer.

## 8.3. Projectgebonden afval

Indien bij de uitvoering van projecten de contractor afval wenst af te voeren, dient door de projectverantwoordelijke voorafgaandelijk hierover contact opgenomen te worden met de dienst Aankoop en de afdeling Logistiek (Balen) of Onderhoud (Pelt).

In de aanbieding van de contractor dienen volgende gegevens vermeld en geborgd te worden:

- De aard van de verschillende afvalstromen;
- De verwerkingswijze dient duidelijk omschreven te worden;
- Ophalen, vervoeren en verwerken dient uitgevoerd te worden door een door OVAM erkende firma;
- De ophaling en afvoer dient conform de Vlarema-regelgeving te verlopen.

Na elke ophaling worden de afgevoerde hoeveelheden bezorgd aan de afdeling Logistiek (Balen), O&V (Pelt) en dienst leefmilieu.

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

De afvalstromen die niet door de contractor worden afgevoerd, worden afgevoerd volgens de beschrijving opgenomen in 7, 8.1. en/of 8.2.

## 8.4. Productiegebonden afvalstromen

In het document Lijst GevaarlijkeStoffen (zie § 4 Verwijzigingen) staan de verschillende productiegebonden afvalstromen opgelijst die Nyrstar Belgium produceert.

Containers, continu opgesteld op een bepaalde plaats binnen de fabriek en bestemd voor afvoer van residu's voor interne / externe verwerking of interne / externe verwijdering, worden in Balen door de afdeling Logistiek beheerd en in Pelt door de Afdeling Hydro.

De containers aan de smelterij in Pelt met de verschillende krassen worden door de afdeling Smelterij beheerd.

Indien NSM de afvoer van de productiegebonden afvalstromen organiseert, zal NSM een contract opstellen met de overbrenger en verwerker.

Indien de productie zelf de afvoer van productiegebonden afvalstromen organiseert, zal de productie een contract opstellen met de overbrenger en verwerker. De productiedienst zal dan ook de afgevoerde gewichten aan de dienst leefmilieu bezorgen.

## 9. AFVOER VAN AFVALSTOFFEN - ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE

### 9.1. Niet-grensoverschrijdende overbrenging

Elk transport van afvalstoffen dient vergezeld te zijn van een identificatieformulier. De verplichting geldt niet voor de afvoer van:

- huishoudelijke afvalstoffen,
- met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

De verantwoordelijkheid voor het invullen van het identificatieformulier ligt bij de erkende afvaloverbrenger. Het identificatieformulier dient volledig ingevuld te worden vóór het vervoer aanvangt. Tevens dient het formulier ondertekend en gedateerd te zijn door de opdrachtgever. Voor transport van gevaarlijke afvalstoffen dient het tevens ondertekend te zijn door de producent. [Het vervoerdocument dient te voldoen aan de ADR Transport richtlijn \(ADR 2021\). Achter de NU-nummer genoteerd in vak 10 moet steeds het woord AFVAL staan.](#)

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

De overbrenger van niet productiegebonden afvalstoffen geeft een kopie van het identificatieformulier af aan de afdeling Logistiek of bij diens afwezigheid aan de portiers (Balen). In Pelt wordt dit identificatieformulier aan Onthaal en Vertrek (O&V) overhandigd. De identificatieformulieren worden door Logistiek en O&V 5 jaar bewaard.

De overbrenger van productiegebonden afvalstoffen geeft een kopie van het ingevuld en ondertekend identificatieformulier af aan de Portiers te Balen en O&V te Pelt.

Alle identificatieformulieren worden samen met de vervoersdocumenten gedurende 5 jaar bewaard.

## 9.2. Grensoverschrijdende overbrenging van afvalstoffen

De grensoverschrijdende overbrenging van afvalstoffen is beschreven en wettelijk vastgelegd in **Verordening 1013/2006/EG**. De overbrengingsprocedure is verschillend per soort afvalstof, afhankelijk van de route van het transport, de herkomst, de bestemming en de uiteindelijke verwerking van de afvalstoffen. De verordening onderscheidt twee procedures:

### 9.2.1. Overbrenging zonder voorafgaande kennisgeving

Voor de overbrenging van de volgende afvalstoffen is er geen voorafgaandelijke kennisgeving vereist:

- Afvalstoffen, opgesomd in de groene lijst, welke bestemd zijn voor nuttige toepassing
- Afvalstoffen, bestemd voor laboratoriumanalyse.

Voor dit soort van transport geldt wel een algemene informatieplicht.

Er moet een contract worden opgesteld worden tussen de opdrachtgever en de ontvanger van de afvalstoffen.

Elk transport van deze afvalstoffen wordt vergezeld van een bijlage VII informatie document.

Het bijlage VII document wordt vóór transport ingevuld door de dienst Leefmilieu of NSM en vervolgens overgemaakt aan de portiers van Balen of O&V (Pelt).

De portiers (Balen) of O&V (Pelt) overhandigen het bijlage VII document aan de ophaler van de afvalstoffen. Een kopie van het vervoersdocument en bijlage VII wordt door de portiers (Balen) of O&V (Pelt) gedurende 5 jaar bewaard.



	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

### 9.2.2. Overbrenging met voorafgaande kennisgeving en toestemming

De procedure van de voorafgaande schriftelijke kennisgeving en toestemming wordt gebruikt voor de overbrenging van volgende gevallen:

- Afvalstoffen die definitief verwijderd worden door vb storten of verbranden;
- De volgende afvalstoffen die nuttig ingezet worden:
  - afvalstoffen van de oranje lijst;
  - afvalstoffen die niet gecatalogeerd zijn;

Hieronder worden de verschillende administratieve stappen weergegeven die vóór aanvang van een afvaltransportcampagne dienen te gebeuren:

#### 1. Opmaak contract

Er moet een contract afgesloten worden tussen de kennisgever en de ontvanger van de afvalstoffen. Het contract moet tot stand gekomen zijn en bindend zijn op het moment van de kennisgeving en moet gelden voor de duur van de overbrenging. Een kopie van dit contract moet meegestuurd worden met de kennisgeving. Het contract borgt dat de ontvanger of de opdrachtgever de volgende mogelijkheden moet voorzien indien de afvalstoffen niet nuttig kunnen toegepast worden:

- de afvalstoffen worden teruggenomen of de afvalstoffen worden op een andere wijze nuttig toegepast
- indien nodig wordt een tussentijdse opslag voorzien

#### 2. Aanvraag van een kennisgevingsdocument

Een kennisgevingsdocument en een vervoersdocument worden aangevraagd bij de bevoegde autoriteit van verzending. Voor transport vanuit Vlaanderen dient dit document aangevraagd te worden bij OVAM, afdeling afvalstoffenbeheer. De overheid kent voor elke transportcampagne een uniek dossiernummer toe.

#### 3. Kennisgeving

De kennisgever (opdrachtgever) vult het kennisgevingsdocument in en stuurt dit naar de bevoegde autoriteit.

Voor transport vanuit Vlaanderen is dit OVAM, afdeling afvalstoffenbeheer. OVAM zal deze kennisgeving verder doorsturen aan de bevoegde instanties van de landen van bestemming en doorvoer.

Het transport mag enkel plaatsvinden als alle bevoegde autoriteiten toestemming hebben verleend.

#### 4. Voormelding

Drie werkdagen vóór de overbrenging moet de kennisgever een kopie van het volledig ingevulde kennisgevingsdocument aan de betrokken autoriteiten en aan de ontvanger zenden.

#### 5. Afvaltransport

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

Als de vorige stappen zijn doorgenomen kan het transport aangevat worden. Bij ieder transport dienen volgende documenten aanwezig te zijn:

- vervoersdocument
- kopie van het kennisgevingsdocument met de schriftelijke toestemmingen en de voorwaarden van de autoriteiten.

De kennisgever behoudt een kopie van het kennisgevingsdocument. Het vervoersdocument wordt 3 jaar bewaard door de ontvanger.

#### 6. Namelding

Na ontvangst van de afvalstoffen vult de portiers (Balen) of O&V (Pelt) het vervoersdocument in vak 18 in en zendt een kopie aan de dienst Leefmilieu.

Dienst Leefmilieu zendt binnen de 3 dagen na ontvangst de afvalstoffen door naar:

- de kennisgever
- de betrokken autoriteiten van zending en doorvoer

#### Verklaring van verwijdering/nuttige toepassing

Als OPS de afvalstoffen verwerkt hebben, vullen ze vak 19 van het vervoersdocument in en sturen het onmiddellijk door naar de dienst Leefmilieu. Binnen de 30 dagen na de voltooiing van de verwijdering of na nuttige toepassing van de afvalstoffen en uiterlijk één kalenderjaar na de ontvangst van de afvalstoffen, zendt dienst milieu het vervoersdocument naar:

de kennisgever

de betrokken autoriteiten van zending en doorvoer

## 10. MONODEPONIE RESIDU ZINKPRODUCTIE

De te behandelen restproducten afkomstig van de zinkproductie zijn:

- het neutralisatieslib van de waterzuivering Balen en Pelt,
- gips,

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---

- goethiet,
- slib ex neutralisatiebekken
- slib ex zandvang Eindergatloop.

#### Monitoring en meting

De Goethiet en Neutralisatieslib (Logerij) afvalstromen dienen minimaal éénmaal per dag bemonsterd te worden. Een representatief maandstaal wordt geanalyseerd om hun conformiteit met de wettelijke bepalingen te kunnen evalueren. De planning en de noodzakelijke afspraken hiervoor worden gemaakt door de Milieucoördinator.

Indien proceswijzigingen een invloed kunnen hebben op de samenstelling en/of conformiteit van de geproduceerde afvalstoffen zal de Superintendent de Milieucoördinator hierover onmiddellijk informeren.

## BALEN

De verplichte controles van het oppervlaktewater stortplaatsen en de grondwatercontroleputten gebeuren met een frequentie en voor de parameters vastgelegd in de milieuvergunning en/of interne voorschriften. De Milieucoördinator geeft hiervoor de nodige opdrachten.

De controle van het grondwater in de controleputten rond de opslagbekkens moet uitgevoerd worden door een extern erkend labo (in samenspraak met de milieucoördinator).

## PELT

De staalname en analyse van de grondwatercontrolepunten rond de stortplaatsen worden halfjaarlijks (vergunningvoorwaarde) uitgevoerd en gerapporteerd door een extern erkend labo

## 11. AFVALSTOFFENREGISTER

De afdeling Leefmilieu houdt een afvalstoffenregister bij van de ophalingen van "niet productie gebonden afvalstoffen site Balen en Pelt. De afgevoerde hoeveelheden worden maandelijks door de ophaler/verwerker naar de dienst Leefmilieu gestuurd.

De uitgaande en binnenkomende productiegebonden afvalstoffen worden door de dienst Leefmilieu in het afvalstoffenregister geregistreerd.

Het afvalstoffenregister is conform VLAREMA.

	<b>VV 21 VEILIGHEIDSVOORSCHRIFT</b> <b>Beheer van afvalstoffen</b>	 Balen/Overpelt
--	---	---